

**Antrag gemäß § 45 Abs. 1 (StVO)  
auf verkehrsbehördliche Anordnung zur Aufstellung  
von Verkehrszeichen**

**Achtung:**

Der Antrag auf Erteilung einer verkehrsbehördlichen Anordnung ist spätestens 10 Tage vor Beginn der Maßnahme zu stellen.

Landkreis Verden  
Fachdienst Ordnung und Verkehr  
Lindhooper Straße 67  
27283 Verden (Aller)

Datum	
Anschrift der Antragstellerin/des Antragstellers	
Bei Rückfragen erteilt Auskunft Frau/Herr	
Telefon	E-Mail
Eingangsvermerk der Behörde	

Zutreffendes bitte  
ankreuzen ☐ oder ausfüllen

Sehr geehrte Damen und Herren,

ich beantrage/wir beantragen gemäß § 45 Abs. 1 Straßenverkehrsordnung (StVO) die nachfolgende **Verkehrsregelung**

Straße (genaue Angaben z. B. vor Haus-Nr., in Höhe, gegenüber von – bis, Entfernungsangaben)		
Grund der Maßnahme		
Beginn (Datum, Uhrzeit)	Dauer/Ende (Datum, Uhrzeit)	Ausführungszeit
Verantwortliche/r für die Verkehrsregelung	Telefon (tagsüber)	Telefon (nachts)

**Beantragt wird**

<input type="checkbox"/> Sperrung der Straße	<input type="checkbox"/> voll	<input type="checkbox"/> halbseitig
<input type="checkbox"/> Geschwindigkeitsreduzierung	<input type="checkbox"/> 70 km/h	<input type="checkbox"/> 50 km/h
<input type="checkbox"/> Haltverbot	<input type="checkbox"/> eingeschränktes Haltverbot	<input type="checkbox"/> 30 km/h
<input type="checkbox"/> eine andere Verkehrsregelung (siehe Anlage)	<input type="checkbox"/> auch auf dem Seitenstreifen	<input type="checkbox"/> _____ km/h
Vorgesehene Umleitung, falls Straßensperrungen beantragt werden (ggf. getrennt für Fußgänger/Radfahrer und Kraftfahrzeuge)		

Die Antragstellerin/Der Antragsteller verpflichtet sich, für die durch die Maßnahme entstehenden Schäden an Straßen samt Zubehör aufzukommen; Genehmigungsbehörde und Träger der Straßenbaulast werden von Ansprüchen freigestellt, die Dritten bei der Durchführung der Maßnahme entstehen.

Die Antragstellerin/Der Antragsteller versichert die ordnungsgemäße Aufstellung der Verkehrszeichen und ggf. deren Beleuchtung und übernimmt die dafür entstehenden Kosten.

Mit freundlichen Grüßen

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der Antragstellerin/des Antragstellers