

Arbeitnehmerin/Arbeitnehmer

Name	Vorname
Geburtsdatum	Nationalität

Arbeitgeberin/Arbeitgeber

Name	Telefonnummer
Anschrift	

Stellenbeschreibung (bitte ggf. auf Extrablatt fortsetzen)

Berufsbezeichnung	
Stellenbeschreibung (Fachrichtung, Funktionsbereich, Branchen, Produkte; bitte ggf. auf gesondertem Blatt fortsetzen)	
Kenntnisse, Fertigkeiten, Erfahrungen	Führerschein erforderlich <input type="checkbox"/> ja, Klasse <input type="checkbox"/> nein
Qualifikation <input type="checkbox"/> ohne Ausbildung <input type="checkbox"/> Ausbildung als/zur/zum <input type="checkbox"/> Fachhochschule <input type="checkbox"/> Hoch-/Fachhochschule <input type="checkbox"/> Sonstige	
Arbeitszeit („nach Bedarf“ ist unzulässig) <input type="checkbox"/> Vollzeit _____ Std./Woche <input type="checkbox"/> Teilzeit _____ Std./Woche <input type="checkbox"/> geringfügige Beschäftigung, mit einer monatlichen Höchststundenzahl von _____ Stunden	Bei Teilzeit und geringfügiger Beschäftigung die einzelnen Tagesarbeitszeiten angeben: Montag von _____ bis _____ Dienstag von _____ bis _____ Mittwoch von _____ bis _____ Donnerstag von _____ bis _____ Freitag von _____ bis _____ Samstag von _____ bis _____ Sonntag von _____ bis _____
Voraussichtliche Dauer der Beschäftigung <input type="checkbox"/> unbefristet <input type="checkbox"/> befristet bis _____	Stelle zu besetzen <input type="checkbox"/> ab sofort <input type="checkbox"/> ab _____
Lohn/Gehalt lt. Arbeitsvertrag <input type="checkbox"/> stündlich in Höhe von _____ € brutto <input type="checkbox"/> monatlich in Höhe von _____ € brutto <input type="checkbox"/> zusätzliche geldwerte Zuwendungen in Höhe von _____ € brutto <input type="checkbox"/> gemäß Tarifvertrag <input type="checkbox"/> ortsübliche Bezahlung	
Sind Sie bereit bevorrechtigte Arbeitnehmerinnen/Arbeitnehmer einzustellen? <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein (ausführliche Begründung auf gesondertem Blatt)	
Welche Art der Bewerbung wünschen Sie? <input type="checkbox"/> schriftlich <input type="checkbox"/> telefonisch <input type="checkbox"/> persönlich	
Ich bin damit einverstanden, dass mein Stellenangebot unter www.arbeitsagentur.de veröffentlicht wird: <input type="checkbox"/> ja, mit Namen und Anschrift der Arbeitgeberin/des Arbeitgebers <input type="checkbox"/> ja, anonym (Chiffre) <input type="checkbox"/> nein	

Es wird bestätigt, dass die Arbeitnehmerin/der Arbeitnehmer entsprechend der anliegenden Stellenbeschreibung beschäftigt werden soll.

Mir/Uns ist bekannt, dass die/der Arbeitgebende, bei der/dem eine Ausländerin/ein Ausländer beschäftigt werden soll, der dafür eine Zustimmung benötigt, der Bundesagentur für Arbeit Auskunft über Arbeitsentgelt, Arbeitszeiten und sonstige Arbeitsbedingungen zu erteilen hat (§ 39 [2] Aufenthaltsgesetz).

Mir/Uns ist bekannt, dass diese Stellenbeschreibung an Dritte (Arbeit im Landkreis Verden – Kommunales Jobcenter) zur Suche nach bevorrechtigten Bewerberinnen und Bewerbern weitergegeben wird.

Datum _____

Firmenstempel und Unterschrift der/des Arbeitgebenden _____